

Dagordning vid Lupinens årsmöte den 16 mars 2019

1. Årsmötets öppnande
2. Fastställande av röstlängd
3. Val av ordförande
4. Val av sekreterare för mötet
5. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare
6. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt
7. Fastställande av dagordning
8. Styrelsens verksamhetsberättelse
9. Styrelsens ekonomiska rapport
10. Revisorernas berättelse
11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
12. Val av ledamöter
 - Val av ordförande för två år
 - Val av övriga styrelseledamöter samt suppleanter (två styrelseledamöter och suppleanter)
 - Val av revisorer och suppleanter
 - Val av valberedningen och suppleanter
13. Styrelsens förslag
14. Inkomna motioner
 - Motion nr 1 föreningens toaletter, Kristina Grip
 - Motion nr 2 avgift vid utebliven närvaro på föreningens städdagar, David Lundqvist
15. Övriga frågor
16. Årsmötets avslutande

Protokoll fört vid koloniträdgårdsföreningen Lupinens årsmöte

Datum: Lördagen den 16 mars 2019.

Plats: Biokällan, Stockholmsvägen 25

Tid: 12:00 – 14:00

1. Årsmötets öppnande

Koloniföreningen Lupinens ordförande Siw Eliasson hälsade alla välkomna och förklarade årsmötet öppnat.

2. Fastställande av röstlängd

Årsmötet fastställde röstlängden till 51 varav 3 fullmakter som röstberättigade.

3. Val av ordförande

Styrelsens förslag att utse Pia Gidlöf som ordförande att leda årsmötet godkändes.

4. Val av sekreterare för mötet

Årsmötet valde Marie Holm till sekreterare.

5. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare

Årsmötet beslutade att välja Maria Alsenholt och Inga-Lill Lindkvist-Laakso att jämte ordföranden justera årsmötesprotokollet.

6. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt

Årsmötet konstaterade att kallelse skett i behörig ordning.

7. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes.

8. Styrelsens verksamhetsberättelse

Siw läste upp verksamhetsberättelsen, **bilaga 1**.

David Lundqvist begärde ordet och kommenterade informationen om att ”*Det nya arrendeavtalet är fortfarande under rättslig prövning*”. David som tidigare begärt att styrelsen ska återta överklagan vill ha mer information om status i ärendet. Siw informerade om att föreningen haft skriftväxling mellan kommunen och arrendenämnden men utan att samsyn kunnat nås varför styrelsen nu begärt muntlig förhandling.

Den rättsliga prövningen handlar främst om tre saker i arrendeavtalet;

Att kommunen ändrat bostadsarrendet för stugägare till lägenhetsarrende

Att kommunen ändrat avtalet i fråga om den lagstadgade preskriptionstiden på 10 år för byggnader utan bygglov till att kräva att medlem vid försäljning ska återställa byggnaden i godkänt skick.

Att indragning av vatten på lotterna inte är tillåtet. Där har kommunen efter att styrelsen har bevisat att kommunen tidigare beviljat medlem indragning ändrat sig. Kommunen tillåter indragning av vattenslangar på tomten men tillåter inga VVS installationer i eller utanför stugan.

Efter informationen vidhåller David att han anser att styrelsen ska återta sin överklagan.

Verksamhetsberättelsen godkändes av årsmötet och lades till handlingarna.

9. Styrelsens ekonomiska rapport

Styrelsens kassör Christian Tellgren-Roth redogjorde för föreningens balans- och resultaträkning **bilaga 2**.

Årsmötet beslutade att fastställa balans- och resultaträkningen.

10. Revisorernas berättelse

Revisor Britt-Marie Löfdahl redogjorde för revisorernas berättelse. **Bilaga 3**.

Årsmötet beslutade att fastställa berättelsen.

11. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

Årsmötet beslutade att bevilja styrelsen ansvarsfrihet.

12. Val av ledamöter

Sammankallande för valberedningen, Karina Karlsson, har till samtliga närvarande medlemmar delat ut dokument med valberedningens förslag till ledamöter enligt nedanstående;

- **Val av ordförande för två år**

Siw Eliasson

- **Val av övriga styrelseledamöter samt suppleanter (två styrelseledamöter och suppleanter)**

Ordinarie ledamot, 1 år Marie Holm

Ordinarie ledamot, 2 år Dawit Haile-Gabriel

Suppleant, 1 år David Lundqvist

Suppleant, 1 år Irene Johansson

Styrelsemedlemmar som sitter kvar sedan förra årsmötet är Kassör Christian Tellgren-Roth och ledamot Lars Carlsson.

- **Val av revisorer och suppleanter**

Ordinarie revisor, 1 år Britt-Marie Löfdahl

Revisorssuppleant, 1 år Rakel Eklund

Efter oenighet kring valet av suppleant, David Lundqvist begärdes votering. Innan voteringen begärde David ordet och meddelade att han i egenskap av styrelsesuppleant kommer att driva frågan om att överklagan till arrendenämnden ska återtas. Vid voteringen som genomfördes i form av handuppräckning röstade 23 medlemmar för David och 22 medlemmar mot.

- **Val av valberedningen**

Karina Karlsson meddelade att det inte fanns några förslag till ny valberedning. David Lundqvist föreslog därför ajournering för överläggning med närvarande medlemmarna.

Efter överläggning lämnades följande förslag till valberedning

Ledamot, 1 år Karina Karlsson

Ledamot, 1 år

Maria Alsenholt

Årsmötet beslutade godkänna valberedningens förslag till ny styrelse samt förslaget till valberedning.

13. Styrelsens förslag

Siw informerade om att toalettbyggnaden på Lupinen efter 40 års slitage är i mycket dåligt skick. Det är framförallt golvet som kan ge vika när som helst. Toaletterna går inte längre att förankra i golvet. Styrelsen kan därför inte ta ansvar för medlemmarnas säkerhet och öppna toaletterna för säsongen innan åtgärder vidtagits.

Styrelsen har tagit fram fyra olika förslag till lösningar. Eftersom styrelsen inte har enats om ett förslag överläter man åt årsmötet att ta ett beslut eller komma med andra alternativ.

Förslag 1: Firma Lelle Janssons snickeri. Bygger en ny grund och bevarar väggar o tak och uppdaterar inredningen. Inget fast pris utan pris efter löpande tid + material. + bygglovs kostnader. Finansieras av 2018 års överskott samt extra debiterad medlemsavgift.

Förslag 2: Lupinens medlemmar bygger om den befintliga enligt styrelsens förslag, 1 HCP+2 WC. Pris ca. 50,000:- för material och inredning + frivilligt arbete. Hyra av 2 Baja-Major under tiden. Pris 7500:-/st per månad inkl. tömning. Finansieras av 2018 års överskott samt extra debiterad medlemsavgift.

Förslag 3: Lupinen tar ett banklån till ett Attefallshus och inreder med medlemmarnas frivilliga hjälp. Pris ca 150,000:- + bygglovs kostnader. Finansieras av 2018 års överskott samt extra debiterad medlemsavgift.

Förslag 4: Vi hyr 2 stycken HCP Baja-Major inkl. tömning. Pris ca.30,000:-/säsong. Finansieras av 2018 års överskott samt extra debiterad medlemsavgift.

Siw informerade också om att styrelsen lämnat in en ansökan om bidrag till Sigtuna kommun som ännu inte har svarat. Siw läste upp ansökan.

Skäl till ansökan

Kolonitvärdgårdsföreningen som bildades 1976/77 har idag cirka 165 medlemmar fördelat på 87 sluglotter och 78 odlingslotter.

I samband med nybildandet av föreningen byggde medlemmar en toalettbyggnad som inhyser 4 toaletter. Toaletterna som är öppna under odlings säsongen (ca maj-september) är hårt belastad. Byggnaden som är en friggebod är inte anpassad för sitt ändamål och den förhindrar funktionshinder tillgång. Efter över 40 års slitage är den att betrakta som obrukbar, golvet kan ge vika när som helst och toaletterna går inte längre att förankra i golvet.

Föreningen söker nu flera alternativ till lösning men dagens krav på bland annat tillgänglighet gör att kostnaden blir hög.

Lupinen ansöker nu om bidrag på 30 000 kr för etablerandet av en ny toalettbyggnad motsvarande den som Sigtuna kommun byggde i samband med etablerandet av kolonitvärdgårdsföreningen Kaprifolen i Steningedalen. Detta för att Lupinen ska kunna erbjuda medlemmarna tillgång till säkra toaletter samt ge kommunens invånare med funktionshinder möjligheten att få vara en del av kolonitvärdgårdsverksamheten.

Efter diskussion lades två förslag fram. Förslag 1 att styrelsen ska arbeta vidare med alternativ 1 och 2 och då framförallt alternativ 1. Förslag 2 att styrelsen ska

arbeta vidare med alternativ 2. Votering begärdes och genomfördes i form av handuppräknning där förslag 1 fick 22 röster och förslag 2 fick 23 röster.

Årsmötet beslutade att ge uppdrag åt styrelsen att arbeta vidare med alternativ 2.

Medlemsavgifter för 2019

Totalt antal medlemmar 164 st.

	Stuglotter		Odlingslotter	
	2018	2019	2018	2019
Förbundsavgift	350 kr	350 kr	215 kr	215 kr
Medlemsavgift	630 kr	500 kr	360 kr	500 kr
Arrendeavgift	1.260 kr	1.500 kr	365 kr	300 kr
Totalt per år	2.240 kr	2.350 kr	940 kr	1.015 kr

Årsmötet fastställde nya medlemsavgifter för 2019

Arvoden till styrelsen

Styrelseledamot erhåller max 999 kr och suppleant 500 kr per år beroende på närvaro vid styrelsesammanstaden.

Årsmötet fastställde arvoden till styrelsen.

Föreningens budget

Kassören Christian Tellgren-Roth gick igenom föreningens budget för 2019.

Bilaga 4.

Årsmötet beslutade fastställa budgeten.

Styrelsen informerar

Företagsswih nummer 1234487435: Skaffas för att enklare kunna utföra olika betalningar till föreningen.

Elavläsning: Varje SL medlem läser av sin elmätare senast 30 sept./år och meddelar styrelsen mätarställningen via lupinens e-post eller genom lapp i postlådan. För de som inte inkommer med uppgifter i tid debiteras en schablonavgift.

14. Inkomna motioner

- **Motion nr 1 föreningens toaletter, Kristina Grip**

Renovering av toaletter, varför inte ta hjälp av medlemmarna. Måste finnas duktiga hantverkare, som även har tillgång till det som behövs: annars finns Blocket

Anses hanterad genom årsmötets beslut i samband med styrelsens förslag om alternativ till toaletter punkt 12.

- **Motion nr 2 avgift vid utebliven närvaro på föreningens städdagar, David Lundqvist**

Avgift efter icke-deltagande vid städdagar

Lupinens ordningsföreskrifter anger i punkt 15 att "Föreningsmedlem är skyldig att årligen deltaga vid två städdagar per år (vår och höst) med 3 timmar vid varje tillfälle. Medlem skall erlägga avgift om 50 kr om medlem inte deltar vid en städdag...". Beloppen för de olika medlemsavgifterna fastställdes senast av årsmötet 2018 (§13, som hänvisar till protokollets bilaga 3, där det står att "Avgiften för utebliven städdag är oförändrad"). Sedan mars 2018 tillämpas inte denna föreskrift om avgift vid icke-deltagande, utan har ersatts med ett system med överenskomna, av styrelsen tilldelade, individuella arbetsinsatser i efterhand enligt en "att göra lista", beskrivet i medlemstidningen nr 2/2018 (sid 23). Ordningsföreskrifternas system med avgifter vid icke-deltagande i städdagar är bättre än det som tillämpas sedan mars 2018. Det är tydligare och enklare både för den enskilde medlemmen och för styrelsen. För åtskilliga medlemmar torde borttagandet av avgiften ha inneburit ett dilemma: man kan kanske varken deltaga i de gemensamma städdagarna eller ta på sig av styrelsen anvisade uppgifter, men vill gärna solidariskt bidra genom att betala den kompenserande avgiften. Dessutom ger avgifterna en inkomst till föreningen – inkomsten skulle ha blivit ca 12 000 kr år 2018. Den nuvarande tillämpningen – som innebär ett avsteg från ordningsföreskrifterna - bör därför upphöra. Jag föreslår att koloniträdgårdsföreningen Lupinen fr o m 2019 åter tillämpar föreskriften " Medlem skall erlägga avgift om 150 kr om medlem inte deltar vid en städdag"

På grund av oenighet begärdes votering som genomfördes i form av handuppräckning där Davids förslag fick 23 röster mot 22 röster. Avgift för den som inte deltar vid städdag införs därmed från 2019.

15. Övriga frågor

Medlem tog upp frågan om vad som görs åt den skadade och dammande Lupinenvägen. Siw informerade om att dialog har förts med Sigtuna kommun. Kommunen kommer enbart åtgärda vägen fram till Lupinens anslagstavla. Resterande får föreningen själv stå för. De väggupp som inköptes för ett antal år sedan kommer att läggas ut på nytt för att dämpa farten.

16. Årsmötets avslutande

Ordföranden tackade alla medlemmar som närvarat och förklarade årsmötet avslutat.

Mötesordförande



Pia Gidlöf

Sekreterare



Marie Holm

Justeras



Maria Alsenholt



Inga-Lill Lindkvist-Laakso

Bil. 1

Styrelsens verksamhetsberättelse 2018

Styrelsen för Koloniträdgårdsförening Lupinen får härmed avge följande verksamhetsberättelse för verksamhetsåret 1 januari - 31 december 2018. Under perioden 1/1 - 18/3 hade föreningen en intermistisk styrelse. Den gamla styrelsen avgick och ersattes med en ny styrelse.

Styrelsen har haft 13 protokollförda möten. Den 18 augusti hade vi också ett medlemsmöte.

Medlemsantalet i föreningen var vid årets slut 164 stycken varav 87 st. som stuglottsägare och 77 st. som hade odlingslotter. Under 2018 bytte 6 stugor och 20 odlingslotter ägare.

Under året har det anordnats olika aktiviteter. Vår- och höstloppis, firandet av nationaldagen, midsommarfest och grillfest. Tack till arbetsgrupperna, styrelsemedlemmar samt alla övriga som ställt upp och gjort detta möjligt.

Till våra två städdagar, vår och höst var ca. 1/3 av medlemmar delaktiga. Vi kan konstatera att det alltid är samma personer som ställer upp medan det oftast är samma personer som avstår. Det är därför viktigt att påminna om de stadgar vi medlemmar beslutat om i föreningen. Av Lupinens stadgar § 3.6 framgår att;
medlem är skyldig att delta i arbetsuppgifter som är gemensamma för föreningens medlemmar och i tillsynen och vården av den mark och egendom som föreningen arrenderar eller i övrigt disponerar.

Kommunen och styrelsen har haft syn av samtliga stuglotter på Lupinen.

Vi har haft möten med kommunen angående framtida samarbeten.

Det nya arrendeavtalet är fortfarande under rättslig prövning.

Årets resultat är tillfredsställande. Disponeringen av överskottet kommer att övergå till 2019 års räkenskaper och att bl.a. användas till renovering av toaletterna samt de vattenledningar som är eftersatta och i dålig kondition.

Nya styrelsen har inte tagit ut några arvoden under 2018.

Styrelsen tackar alla medlemmar för det gångna året

Siw Eliasson

Christian Tellgren-Roth

Lars Carlsson

Marie Holm

Maria Alsenholt

Sind.

Balansrapport

Koloniföreningen Lupinen

Sida 1 av 1

Bokslut 201812 tom ver A 137, B 2, F 263, I 107

Räkenskapsår 2018-01-01 - 2018-12-31

	ING BALANS 180101	DENNA PERIOD 180101-181231	UTG SALDO =>181231
TILLGÅNGAR			
Omsättningsstillgångar			
Fordringar			
1510 Kundfordringar	55,00	51 407,00	51 462,00
1730 Förutbetalda försäkringspremier	1 400,00	-1 400,00	0,00
Summa fordringar	1 455,00	50 007,00	51 462,00
Kassa och bank			
1910 Kassa	3 542,11	-353,11	3 189,00
1920 Plusgiro	3 575,57	62 412,00	65 987,57
1930 Företagskonto	122 825,83	-108 000,00	14 825,83
1940 Bankkonto Swedbank	3 855,01	30 225,53	34 080,54
Summa kassa och bank	133 798,52	-15 715,58	118 082,94
Summa omsättningstillgångar	135 253,52	34 291,42	169 544,94
SUMMA TILLGÅNGAR	135 253,52	34 291,42	169 544,94
EGET OCH FRÄMMANDE KAPITAL			
Eget kapital			
2069 Årets resultat	0,00	-43 803,75	-43 803,75
2091 Balanserad vinst eller förlust	-87 855,61	-15 074,58	-102 930,19
2099 Årets resultat	-15 074,58	15 074,58	0,00
Summa eget kapital	-102 930,19	-43 803,75	-146 733,94
Kortfristiga skulder			
2420 Depositionsavgift	-12 500,00	1 000,00	-11 500,00
2430 Överbetalda fakturor	0,00	-2 240,00	-2 240,00
2990 Övr upplupna kostn och förutbetalda int	-19 823,33	10 752,33	-9 071,00
Summa kortfristiga skulder	-32 323,33	9 512,33	-22 811,00
SUMMA EGET OCH FRÄMMANDE KAPITAL	-135 253,52	-34 291,42	-169 544,94

Bil 2

ResultatrapportKoloniföreningen Lupinen
Bokslut 201812 tom ver A 137, B 2, F 263, I 107

Sida 1 av 2

Räkenskapsår 2018-01-01 - 2018-12-31

	UTG SALDO =>181231	OMS% =>181231	ACK FÖREG ÅR =>171231	JMF% =>171231	ACK FÖREG ÅR =>171231
RÖRELSEINTÄKTER					
Försäljning					
3010 Medlemsavgifter	82 530,00	58,9	351 466,33	23,5	351 466,33
3012 Hyra klubbstuga	4 500,00	3,2	0,00	0,0	0,00
3013 Förbundsavgift	47 005,00	33,5	0,00	0,0	0,00
3591 Uthyrning av släpvagn	600,00	0,4	1 100,00	54,5	1 100,00
3690 Övriga sidointäkter	5 479,84	3,9	2 340,00	234,2	2 340,00
3740 Öresutjämning	0,09	0,0	-0,27	-33,3	-0,27
Summa försäljning	140 114,93	100,0	354 906,06	39,5	354 906,06
Övriga rörelseintäkter					
3910 Hyres- och arrendeintäkter	165 830,00	118,4	0,00	0,0	0,00
3913 El-avgift	77 355,00	55,2	0,00	0,0	0,00
3916 Sop-avgift	668,00	0,5	0,00	0,0	0,00
Summa övriga rörelseintäkter	243 853,00	174,0	0,00	0,0	0,00
SUMMA RÖRELSEINTÄKTER	383 967,93	274,0	354 906,06	108,2	354 906,06
RÖRELSEKOSTNADER					
Material och varor					
4010 Inköp material och varor	-5 709,94	4,1	-5 119,00	111,5	-5 119,00
4011 Föreningsfester	-8 555,04	6,1	1 040,20	-822,4	1 040,20
4610 Medlemskostnader	-830,00	0,6	-2 243,50	37,0	-2 243,50
4611 Kostnader Årsmöte	-1 232,11	0,9	-821,79	149,9	-821,79
Summa material och varor	-16 327,09	11,7	-7 144,09	228,5	-7 144,09
Bruttovinst	367 640,84	262,4	347 761,97	105,7	347 761,97
Övriga externa rörelseutgifter					
5020 El Skellefteå Kraft 719	-12 430,00	8,9	-30 871,00	40,3	-30 871,00
5021 El Skellefteå Kraft 915	-5 570,00	4,0	-10 420,00	53,5	-10 420,00
5022 Vattenfall 915	-14 749,90	10,5	-11 804,97	124,9	-11 804,97
5023 Vattenfall 719	-35 675,12	25,5	-31 652,53	112,7	-31 652,53
5027 Arrendekostnad	-110 300,00	78,7	-9 658,00	###, #	-9 658,00
5028 Vattenavgift	-16 239,00	11,6	-27 067,00	60,0	-27 067,00
5050 Lokaltillbehör	0,00	0,0	-1 442,70	0,0	-1 442,70
5060 Städning och renhållning	-19 252,80	13,7	-19 256,00	100,0	-19 256,00
5070 Reparation och underhåll	-1 941,00	1,4	-13 983,00	13,9	-13 983,00
5090 Övriga lokalkostnader	0,00	0,0	-2 609,00	0,0	-2 609,00
5210 Hyra av extra sommartoalett	0,00	0,0	-13 500,00	0,0	-13 500,00
5410 Förbrukningsinventarier	0,00	0,0	-2 492,00	0,0	-2 492,00
5420 Programvaror	0,00	0,0	-649,00	0,0	-649,00
5460 Förbrukningsmaterial	-1 169,00	0,8	-5 063,00	23,1	-5 063,00
5461 Växter	-1 308,16	0,9	-1 652,80	79,1	-1 652,80
5611 Drivmedel	-1 425,22	1,0	-1 350,00	105,6	-1 350,00
5612 Försäkring och skatt för personbilar	0,00	0,0	-50,00	0,0	-50,00
5613 Besiktning/repARATION släpkärra	0,00	0,0	-2 645,00	0,0	-2 645,00
5910 Annonsering	-547,00	0,4	-497,00	110,1	-497,00
5920 Utomhus- och trafik	0,00	0,0	-2 516,00	0,0	-2 516,00
6110 Kontorsmateriel	-4 591,00	3,3	-1 159,00	396,1	-1 159,00
6112 Hemsida Lupinen	0,00	0,0	-2 355,56	0,0	-2 355,56
6150 Trycksaker	-15 226,00	10,9	-9 538,00	159,6	-9 538,00
6210 Telekommunikation	0,00	0,0	-1 600,00	0,0	-1 600,00
6230 Datakommunikation	-1 928,19	1,4	-1 488,00	129,6	-1 488,00
6250 Postbefordran	-3 654,00	2,6	-5 348,00	68,3	-5 348,00
6310 Företagsförsäkringar	-13 017,00	9,3	-9 721,00	133,9	-9 721,00

Resultatrapport

Koloniföreningen Lupinen

Sida 2 av 2

Bokslut 201812 tom ver A 137, B 2, F 263, I 107

Räkenskapsår 2018-01-01 - 2018-12-31

	UTG SALDO =>181231	OMS%	ACK FÖREG ÅR =>171231	JMF%	ACK FÖREG ÅR =>171231
6350 Förluster på kundfordringar	0,00	0,0	-600,00	0,0	-600,00
6420 Ersättningar till revisor	0,00	0,0	-7 513,00	0,0	-7 513,00
6430 Kostnad styrelse	-322,20	0,2	-2 451,00	13,1	-2 451,00
6431 Styrelsearvoden	-1 520,00	1,1	-5 602,00	27,1	-5 602,00
6540 IT-tjänster	-2 970,00	2,1	0,00	0,0	0,00
6550 Konsultarvoden	-7 000,00	5,0	-28 641,00	24,4	-28 641,00
6560 Serviceavgifter till branschorganisation	-46 145,00	32,9	-45 715,00	100,9	-45 715,00
6570 Bankkostnader	-1 771,00	1,3	-3 948,00	44,9	-3 948,00
6590 Övriga externa tjänster	-4 937,50	3,5	-16 128,00	30,6	-16 128,00
6970 Tidningar, tidskrifter och facklitt	0,00	0,0	-420,00	0,0	-420,00
6992 Övriga externa kostnader, ej avdr.gilla	0,00	0,0	-775,00	0,0	-775,00
Summa övriga externa rörelseutgifter	-323 689,09	231,0	-332 181,56	97,4	-332 181,56
Utgifter för personal					
7331 Bilersättningar, skattefria	-148,00	0,1	-505,83	29,3	-505,83
Summa utgifter för personal	-148,00	0,1	-505,83	29,3	-505,83
SUMMA RÖRELSEKOSTNADER	-340 164,18	242,8	-339 831,48	100,1	-339 831,41
Rörelseresultat	43 803,75	31,3	15 074,58	290,6	15 074,58
Resultat efter finansiella poster	43 803,75	31,3	15 074,58	290,6	15 074,58
Resultat efter extraordinära poster	43 803,75	31,3	15 074,58	290,6	15 074,58
Resultat före skatt	43 803,75	31,3	15 074,58	290,6	15 074,58
ÅRETS RESULTAT	43 803,75	31,3	15 074,58	290,6	15 074,58

Bil. 3,

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Koloniträdgårdsföreningen Lupinen Märsta, organisationsnummer 814800-8371

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Vi har utfört en revision av bokslutet och bokföringen för Koloniträdgårdsföreningen Lupinen för år 2018.

Enligt vår uppfattning har årsbokslutet upprättats i enlighet med Bokföringslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2018 och dess finansiella resultat för året.

Utöver vår revision av årsbokslutet har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Koloniträdgårdsföreningen Lupinen för år 2018.

Vi tillstyrker att årsmötet beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende enligt god revisionsssed i Sverige i förhållande till föreningen och har i övrigt fullgjort vårt ansvar enligt dess krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stadgarna.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att skaffa revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon särskild åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen.

Som ett led av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning till hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna och styrelseprotokollen. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Märsta den 17 februari 2019


Britt-Marie Löfdahl
Revisor


David Lundqvist
Revisor

D. H.

	Budget 2018	Årsräkning 2018	Budget 2019
INTÄKTER			
Medlemsavgift stugor	54810	54810	43500
Arrende stugor	109620	109620	130500
Förbundsavgift stugor	30450	30450	30450
Medlemsavgift odling	26280	27720	38500
Arrende odling	54750	56210	46200
Förbundsavgift odling	15695	16555	16555
Övriga intäkter	5000	10579,84	7000
	296605	305944,84	312705

KOSTNADER			
Arrende Sigtuna Kommun	110300	110300	112900
Förbundsavgifter Stugor	30450	30450	30450
Förbundsavgifter Odling	15695	15695	16555
Försäkringar	10000	13017	13000
Vattenförbrukning	26000	16239	21000
Underhåll och reparationer	24000	1941	27300
TOA-tankstömning/renhållning	17000	19252,8	20000
Föreningens el-avgifter	9000	4756	9000
Kompost	7000	0	7000
Kontors- och datamaterial	2860	1169	5000
Medlemstidning	10000	15226	12000
Porton	8900	3654	5000
Telefon	1600	0	0
IT-kostnader	0	4898,19	5000
Ersättning styrelse	7000	1842,2	6000
Inköp material	4000	5709,94	5000
Bank-kostnader	1500	1771	1500
Års- och medlemsmöten	1300	1232,11	2000
Föreningsfester	0	8555,04	8000
Revisorsarvode	10000	0	1000
Övriga kostnader	0	6432,81	5000
Årets vinst	0	43803,75	0
Totalt	296605	305944,84	312705

Styrelsearvode 2019:

Ordinarie medlem	999
Supleant	499
Revisor	499

Avgifter 2019:

	Stuglott	Odlingslott
Medlemsavgift	500	500
Arrende	1500	300/lott
Förbundsavgift	350	215